

HANDLEIDING

 smart connections

Smart Marketing Platform

OPMAKEN VAN EEN MAILING



INHOUDSOPGAVE

| | |
|---------------------------------------|----|
| OPMAKEN VAN EEN MAILING | 3 |
| 1. CAMPAGNE AANMAKEN..... | 3 |
| 2. CAMPAGNESTAP (E-MAIL) OPMAKEN..... | 4 |
| CAMPAGNESTAP..... | 4 |
| 2.1 DETAILS | 5 |
| 2.2 ONDERWERP & PRE-HEADER | 6 |
| 2.3 CONTENTBLOKKEN / INHOUD..... | 7 |
| 2.4 VOORBEELD BEKIJKEN | 11 |

OPMAKEN VAN EEN MAILING

Met het 'campagne gedeelte' van het Smart Marketing Platform worden de campagnes geregistreerd, mailings (nieuwsbrieven) opgemaakt en de mailings verzonden.

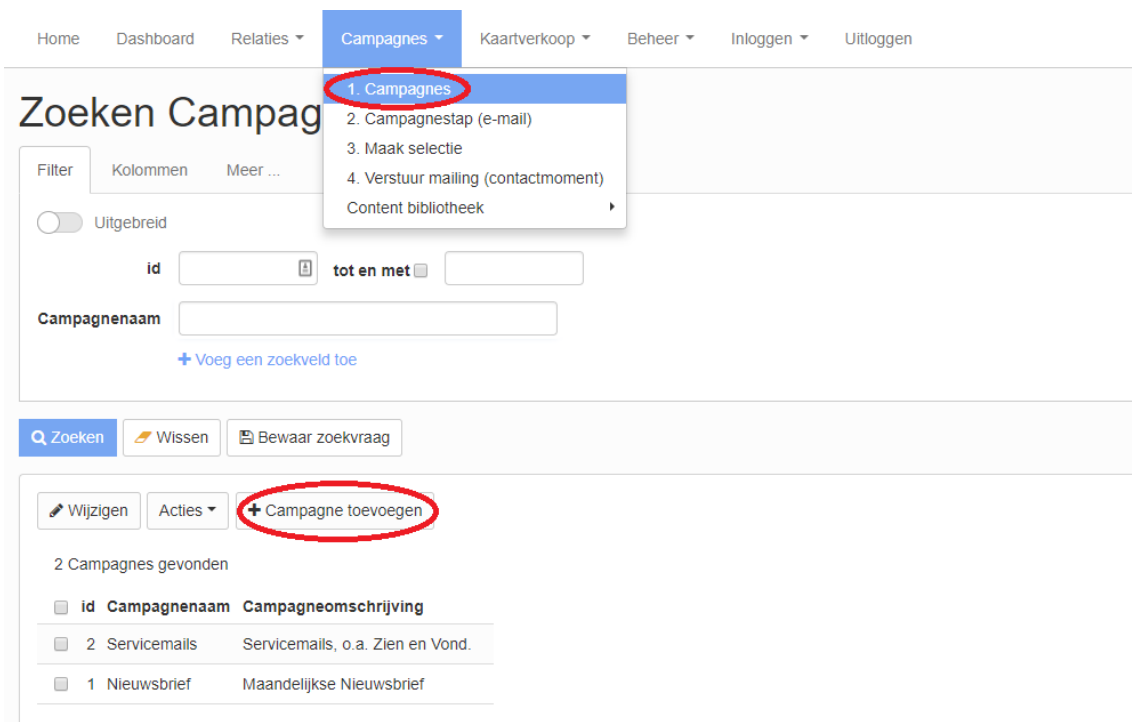
In het menu staat de tab 'Campagne', deze bestaat uit verschillende onderdelen en stappen:

1. Campagnes
2. Campagnestap (e-mail)
3. Maak selectie
4. Verstuur mailing
Content bibliotheek

In deze handleiding wordt er ingegaan op de stappen 1 en 2: het opzetten van een mailing en het maken van de content.

1. CAMPAGNE AANMAKEN

Binnen het Smart Marketing Platform zijn de campagnes te vinden via het **menu -> tab Campagne > 1. Campagnes**. Binnen het campagne gedeelte is het mogelijk bestaande campagnes aan te passen en nieuwe campagnes toe te voegen.



The screenshot shows the 'Campagnes' menu in the Smart Marketing Platform. The menu is open, showing options: 1. Campagnes, 2. Campagnestap (e-mail), 3. Maak selectie, 4. Verstuur mailing (contactmoment), and Content bibliotheek. The '1. Campagnes' option is circled in red. Below the menu, there is a search bar with filters and a '+ Voeg een zoekveld toe' button. At the bottom, there is a '+ Campagne toevoegen' button, also circled in red. Below this button, there is a table with 2 Campagnes gevonden:

| id | Campagnenaam | Campagneomschrijving |
|----|--------------|----------------------------------|
| 2 | Servicemails | Servicemails, o.a. Zien en Vond. |
| 1 | Nieuwsbrief | Maandelijks Nieuwsbrief |

Door op 'Campagne toevoegen' te klikken wordt een Campagne toegevoegd

Campagnenaam: De naam van de campagne
Omschrijving: De omschrijving van de campagne

2. CAMPAGNESTAP (E-MAIL) OPMAKEN

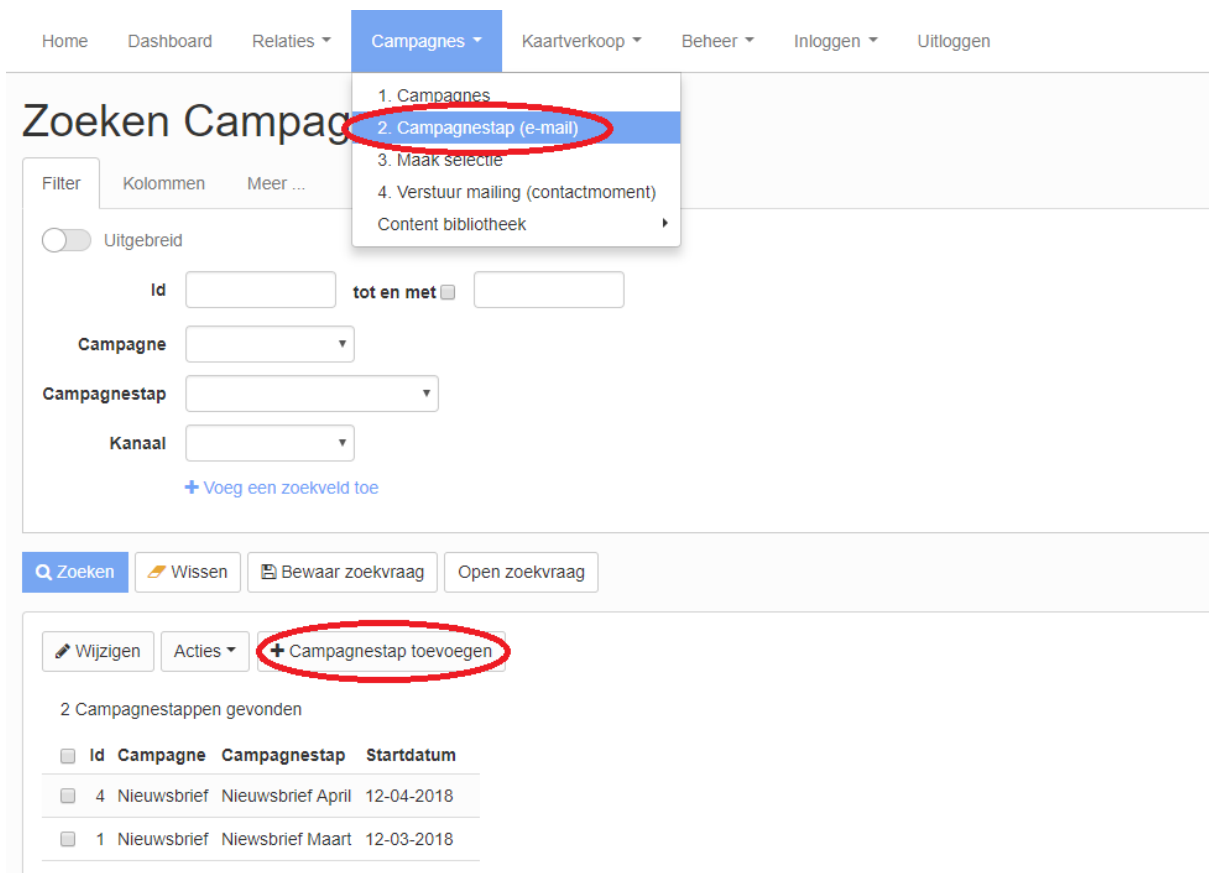
Vanuit het Smart Marketing Platform kunnen mailings verzonden worden met een standaard opmaak. Een mailing wordt opgemaakt door middel van content blokken. De content van de e-mail wordt gevuld in de campagne stap.

CAMPAGNESTAP

Een **campagne** bestaat uit één of meerdere **campagnestappen**. Wil je een eenmalige campagne voeren, of wil je bijvoorbeeld iedere maand een nieuwsbrief versturen? Bij een terugkerende campagne krijg je dan meerdere campagnestappen. Een campagnestap kan gezien worden als een aparte uiting binnen een campagne, bijvoorbeeld: een actie e-mail en een reminder e-mail. In de campagnestap wordt de content van de nieuwsbrief opgemaakt, de e-mail die is opgemaakt in de campagnestap wordt verzonden aan de personen (contactmomenten) die hieraan zijn gekoppeld.

Campagnestappen zijn te vinden via **menu -> tab Campagne > 2. Campagnestap (e-mail)**. Hier zie je alle gemaakte campagnestappen terug.

Wanneer wordt geklikt op 'Campagnestap toevoegen' dan wordt een nieuwe campagne stap toegevoegd en kun je beginnen met het invullen van de door jou gewenste content.



Home Dashboard Relaties **Campagnes** Kaartverkoop Beheer Inloggen Uitloggen

Zoeken Campagnes

Filter Kolommen Meer ...

Uitgebreid

Id tot en met

Campagne

Campagnestap

Kanaal

[+ Voeg een zoekveld toe](#)

2 Campagnestappen gevonden

| <input type="checkbox"/> | Id | Campagne | Campagnestap | Startdatum |
|--------------------------|----|-------------|-------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | 4 | Nieuwsbrief | Nieuwsbrief April | 12-04-2018 |
| <input type="checkbox"/> | 1 | Nieuwsbrief | Nieuwsbrief Maart | 12-03-2018 |

2.1 DETAILS

Nu je op campagnestap toevoegen hebt geklikt krijg je het onderstaand scherm. We nemen stap voor stap door hoe deze in te vullen.

Campagne: De campagne waaronder de campagne stap valt (keuze uit bestaande campagnes)

Campagnestap: Naam ter herkenning

Startdatum: Datum van campagnestap (standaard is vandaag). Dit is een administratieve datum, waarop je zou willen gaan versturen.

Kanaal: Kanaal waarmee de uiting wordt verzonden

The screenshot shows a web application interface for adding a new campaign step. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Dashboard, Relaties, Campagnes, Kaartverkoop, Beheer, Inloggen, and Uitloggen. Below the navigation bar, the page title is 'Campagnestap: ...' followed by the subtitle 'invoeren nieuwe gegevens'. A row of buttons is visible: 'Annuleren', 'Bewaren', 'Bewaar en stop wijzigen', 'Voorbeeld', 'Testmail verzenden nieuwsbrief', and 'Kopieer'. Below the buttons, there are three tabs: 'Details', 'Content', and 'Resultaat'. The 'Details' tab is selected and circled in red. The form fields are: 'Id' (empty), 'Campagne' (dropdown menu with 'Nieuwsbrief' selected), 'Campagnestap' (text input with 'Nieuwsbrief September 2018'), 'Startdatum' (date picker with '18', '9', and '2018'), 'Kanaal' (dropdown menu with 'e-mail' selected), and 'Zoekvraag-selectie' (dropdown menu). A red box highlights the 'Campagne', 'Campagnestap', 'Startdatum', and 'Kanaal' fields. At the bottom, there is another row of buttons: 'Annuleren', 'Bewaren', 'Bewaar en stop wijzigen', 'Voorbeeld', 'Testmail verzenden nieuwsbrief', and 'Kopieer'.

Als dit is ingevuld ga je door naar de content. Druk eventueel alvast op 'Bewaren' om de campagnestap op te slaan.

2.2 ONDERWERP & PRE-HEADER

Dit gedeelte is zichtbaar voor de ontvanger van de e-mail:

Onderwerpregel: Het onderwerp van de mailing.

Preheader: De preheader (snippet) is in de meeste e-mail clients zichtbaar direct onder de onderwerpregel.

Home Dashboard Relaties ▾ Campagnes ▾ Kaartverkoop ▾ Beheer ▾ Inloggen ▾ Uitloggen

Campagnestap: ...

invoeren nieuwe gegevens

Annuleren Bewaren Bewaar en stop wijzigen Voorbeeld Testmail verzenden nieuwsbrief Kopieer

Details **Content** Resultaat

| | |
|-----------------------|---------------------------------|
| Onderwerpregel | Onderwerp Nieuwsbrief September |
| Preheader | Preheader Nieuwsbrief September |

Contentblokken (0)

Campagnestap - Content toevoegen

Annuleren Bewaren Bewaar en stop wijzigen Voorbeeld Testmail verzenden nieuwsbrief Kopieer

Nu is het tijd om met de inhoud van de content aan de slag te gaan. We blijven bij tabje 'Content'.


2.3 CONTENTBLOKKEN / INHOUD

In het content overzicht van de campagnestap wordt de e-mail samengesteld. Er kan of nieuwe content worden aangemaakt of bestaande content van een voorgaande e-mail worden gebruikt in een nieuwe e-mail.

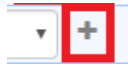
The screenshot shows the 'Campagnestap: ...' interface. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Dashboard, Relaties, Campagnes, Kaartverkoop, Beheer, Inloggen, and Uitloggen. Below this, the page title is 'Campagnestap: ...' with the subtitle 'invoeren nieuwe gegevens'. A row of buttons includes 'Annuleren', 'Bewaren', 'Bewaar en stop wijzigen', 'Voorbeeld', 'Testmail verzenden nieuwsbrief', and 'Kopieer'. The 'Content' tab is selected and circled in red. Below the tabs, there are input fields for 'Onderwerpregel' (Onderwerp Nieuwsbrief September) and 'Preheader' (Preheader Nieuwsbrief September). A section titled 'Contentblokken (0)' contains a table with one row: 'Id Content' with the value 'Links test - blok1 - 12-05-2015'. This row is highlighted with a red box. Below the table is a button 'Campagnestap - Content toevoegen'. At the bottom, there is another row of buttons: 'Annuleren', 'Bewaren', 'Bewaar en stop wijzigen', 'Voorbeeld', 'Testmail verzenden nieuwsbrief', and 'Kopieer'.

Druk voor elke aanpassing eerst op 'Wijzigen'. Hierna wordt het mogelijk aanpassingen te doen aan de campagnestap en de contentblokken. Voor het opslaan gebruik je 'Bewaar en stop wijzigen'. We raden aan om na een gewenste wijziging altijd op 'Bewaar en stop wijzigen' te klikken.

The screenshot shows the 'Contentblokken (1)' section. It features a table with two rows. The first row has 'Id Content' with the value 'Links test - blok1 - 12-05-2015'. The second row is empty. The table is highlighted with a red box. Below the table is a button 'Campagnestap - Content toevoegen'. The interface also includes a search icon and a settings icon.

Bestaand  Om een bestaand contentblok in de campagnestap toe te voegen. Selecteer in de dropdown het gewenste blok.

Nieuw



Om een nieuwe contentblok in de campagnestap toe te voegen.

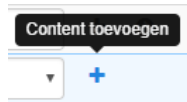
Verschuiven



Om de volgorde van contentblokken aan te passen via drag & drop.

2.3.1 NIEUWE CONTENT MAKEN EN TOEVOEGEN

Druk op de knop 'Campagnestap – content toevoegen', er ontstaat een nieuwe lege content regel. Druk vervolgens op het icoontje met het plusje (+) om nieuwe content toe te voegen.



Vervolgens zie je het volgende scherm:

Datum: Datum van de content, standaard op vandaag

Omschrijving: Omschrijving van het content blok

Type content: Het type content (oftewel het blok uit de template) wat wordt opgemaakt.



Als een 'type content' is gekozen, dan verschijnen de velden die aanwezig zijn in het betreffende blok. Welke velden worden getoond is dus afhankelijk van het type content. De weergave en volgorde van de velden binnen het blok komt overeen met de volgorde in de e-mail template zelf.



Hieronder staat een voorbeeld met in dit geval type content 'blok 1'. Alle velden kun je naar wens invullen.

Rond na elke wijziging af door op 'Bewaren' te drukken. Je gaat nu terug naar de campagnestap waar het nieuwe blok is toegevoegd.

Content: 18-09-2018

invoeren nieuwe gegevens

  Bewaren



Datum *  

Omschrijving *

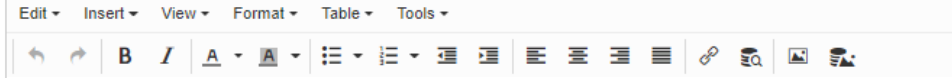
Type content *

1 Afbeelding links



Titel 1

Afbeelding 1  

Afbeelding 1 URL

Tekst 1 

Lees meer URL

  Bewaren

2.3.2 BESTAANDE CONTENT NOG EEN KEER GEBRUIKEN

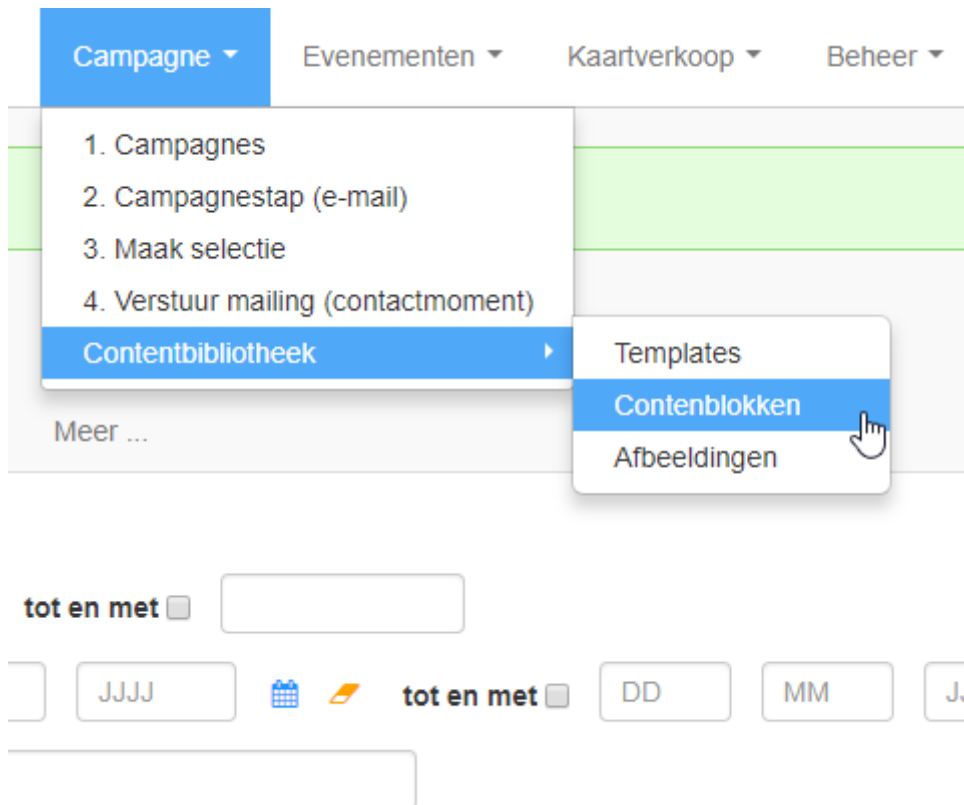
Als je een eerder gemaakt contentblok 1-op-1 in een nieuwe mailing wilt gebruiken, druk dan weer op de knop Campagnestap – content toevoegen. Door op de witte balk te drukken krijg je een dropdown menu met alle bestaande contentblokken gesorteerd op datum met de meest recente bovenaan. Selecteer welke je wilt gebruiken en druk op bewaren.

Let op dat wanneer je iets wijzigt in een reeds gebruikt blok, dat dit ook wijzigt andere campagnestappen die gebruikmaken van dit blok. Bij een reeds verstuurde mail heeft dit enkel effect op de online versie.

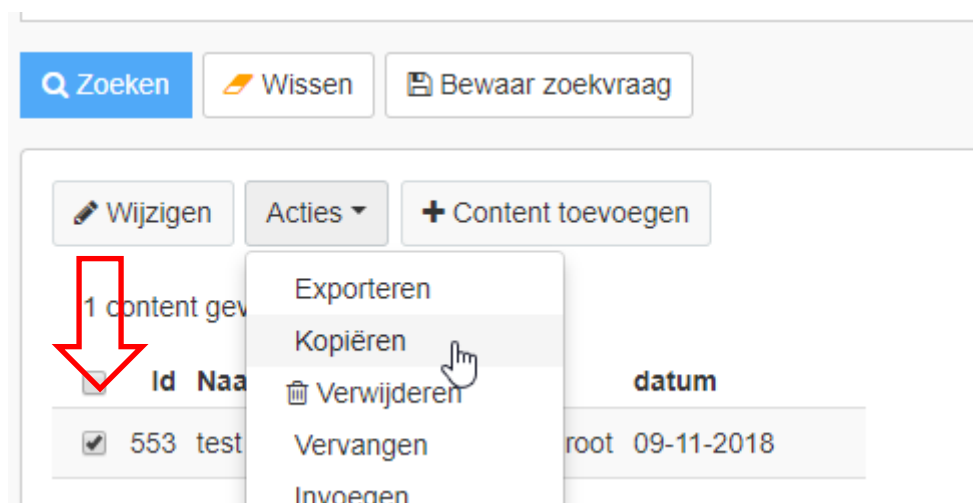
Kopiëren van contentblok met kleine wijziging

Wil je een contentblok kopiëren, maar wel nog een kleine aanpassing doen?

Ga dan naar de **Contentbibliotheek > Contentblokken**.





Hier (in de 'contentblokken' tabel) zijn alle aangemaakte blokken terug te vinden. Om een blok te kopiëren, vink je het blok aan en klik je op de 'Acties' knop en tot slot op 'Kopiëren'.



Je komt nu in een nieuw venster. Vul hier nu enkel een nieuwe 'Naam' in. Het blok wordt dan aangemaakt en kan je vanuit de campagnestap met de zojuist ingevoerde naam terugvinden in de dropdown. Alle bestaande overige 'lege' velden blijven dan behouden in het nieuwe blok.

Vul eventueel andere waarden in. Zet 'null()' als u een veld leeg wilt maken.

| | |
|----------------|---|
| type content * | <input type="text"/> |
| datum * | <input type="text" value="27"/> <input type="text" value="12"/> <input type="text" value="2018"/>   |
| Naam | <input type="text"/> |

2.4 VOORBEELD BEKIJKEN

Met de knop 'Voorbeeld' kan tussentijds bekeken worden hoe de mail er uitziet. Houd er rekening mee dat de weergave van de mail in de browser af kan wijken van e-mail clients. Stuur dus altijd een testmail naar jezelf en een collega voor een verzending.


Home Dashboard Relaties ▾ Campagnes ▾ Kaartverkoop ▾ Beheer ▾ Inloggen ▾ Uitloggen

Campagnestap: Nieuwsbrief September 2018



wijzigen van bestaande gegevens

Details Content Resultaat

Id 8

Campagne 

Campagnestap

Startdatum  

Kanaal

Zoekvraag-selectie

VRAGEN?

Mail naar support@smartconnections.nl

